**浙江大学国际校区教职工入职引导单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | |  | **工 号** |  |
| **部 门** | |  | **手 机** |  |
| **入职引导人** | |  | **联系电话** |  |
| **序号** | **部门或单位** | **项目** | | |
| **1** | **人力资源部** | □入职邮件回复确认 □入职流程介绍  □个人资料清点 □劳动合同签署  □教职工入职材料领取 □统一身份认证平台注册[[1]](#footnote-1)  □工资卡填报 □校园卡办理  □邮箱及网络账号开通 □教师公寓申请 | | |
| **2** | **综合办公室** | □办公用品申领  □座机号码申办  □办公室座位牌领取  □工作名片领取 | | |
| **3** | **总务部**  **（或书院）** | □教师公寓入住手续办理 | | |
| **4** | **机关党支部** | □党员关系转入办理（非党员除外） | | |
| **5** | **校区团委** | □团员关系转入办理（非团员除外） | | |
| **6** | **工会** | □会员证申办 | | |
| **7** | **入职部门** | □领导/同事介绍 □办公地点确认  □岗位职责与工作说明 □欢迎会 | | |

1. 统一身份认证平台注册地址为：http://zuds.zju.edu.cn/zfsjzx/jspdspp/rygl/selectRole.jsp [↑](#footnote-ref-1)